

PUBLIC

Tout manager désirant évoluer dans ses compétences de manager et développer son leadership

OBJECTIFS

Développez votre efficacité relationnelle avec votre équipe, fixez le cap, responsabilisez et motivez vos collaborateurs

NIVEAU REQUIS

Expérimenté ou débutant en management

PEDAGOGIE

Formation inter ou intra entreprise
Alternance d'échanges
Apports théoriques
Jeux de rôles
Outils

ENCADREMENT

Nos formateurs sont des pédagogues avec une véritable expérience terrain. Ils ont tous expérimentés

DUREE

2 jours (7 heures par jour)

Le management

- Définition
- Pourquoi manager
- Adapter son style de management au salarié
- Adapter son comportement en tenant compte du contexte

L'importance de la communication

- Les règles de base
- Mettre en place une communication efficace
- Bien définir les cibles
- L'importance du briefing et débriefing

Développer son leadership

- Définition du leadership
- Quelles sont mes forces et mes faiblesses et comment les exploiter

Savoir déléguer

- Pourquoi déléguer
- Les freins à la délégation
- Déléguer avec efficacité
- Déléguer pour motiver

Recrutement / Intégration / Gestion et cohésion d'équipe

- Définir le rôle et la mission des collaborateurs
- Établir des fiches de poste
- Aider son équipe à atteindre ses objectifs
- Traiter ses collaborateurs avec respect
- Savoir expliquer les décisions
- La formation des salariés

Savoir responsabiliser et motiver dans la durée

- Valoriser et motiver
- Fixer des objectifs et suivre leur réalisation
- Partager les résultats avec les salariés

Les étapes du changement

- La conduite du changement
- Place et rôle de chacun